



Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И
ПРАВА»

«РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО»

На заседании Педагогического Совета

Протокол № 3

«14» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Чаева Е.А.
« ___ » _____ 20__ г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

В Профессиональное образовательное учреждение
«ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
на обучение по основным образовательным программам
среднего профессионального образования
в 2021-2022 учебном году

Москва 2021г.

1. Нормативная база

Настоящие Правила приема (далее - Правила приема) граждан на обучение по образовательным программам разработаны на основе следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» часть 8 статьи 55 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134) и подпункт 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. N457, регистрационный № 60770 от 06 ноября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам среднего профессионального образования».

2. Общие положения

2.1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - иностранные граждане, лица, поступающие), инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Профессиональное образовательное учреждение «ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» (далее Техникум) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц в порядке оказания платных образовательных услуг.

Прием иностранных граждан на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования в Техникуме осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, межправительственными соглашениями Российской Федерации и с настоящими Правилами приема по договору об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Техникум самостоятельно разрабатывает и ежегодно утверждает Правила приема, определяющие условия и порядок приема на текущий год в соответствии с законодательством РФ и Уставом Техникума.

2.3. Правила приема на обучение в Техникум по основным профессиональным образовательным программам обеспечивают соблюдение

прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, и объективность при зачислении наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня лиц.

2.4. Прием поступающих в техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе для лиц, имеющих образование не ниже основного общего или среднего общего.

2.5. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

2.6. Профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам только с согласия их законных представителей.

2.7. Объем и структура приема студентов в техникум определяются в соответствии с заданием, устанавливаемым ежегодно учредителем.

2.8. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «Worldskills International»;
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно—технической, изобретательской, творческой, физкультурно—спортивной деятельности, а так же на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2010 № 71 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст. 6602; № 20 ст. 2837; 2017 № 28 ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061).

2.9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3. Организация приема граждан в Техникум

3.1 Организация приема граждан в Техникум на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Техникума (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор Техникума.

3.2 При приеме в Техникум директор Техникума обеспечивает соблюдение прав в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.3 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положениями, утверждаемыми директором Техникума.

3.4 Работу и делопроизводство Приемной комиссии в дистанционной форме организует ответственный секретарь Приемной комиссии, назначенный директором Техникума; личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуется секретарем приемной комиссии в случае отмены режима повышенной готовности в городе Москве.

3.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия Техникума вправе обращаться в соответствующие государственные органы и организации.

3.6 Перечень специальностей и профессий, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования, представлен в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

3.7 Прием в Техникум на обучение по основным образовательным профессиональным программам среднего профессионального образования, осуществляться дистанционно через: - электронную почту info@gtep.ru ; - услуги почтовой связи, непосредственно в приемной комиссии Техникума.

4. Организация информирования поступающих

4.1. Техникум объявляет прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы 13.01.2016, регистрационный № 036998.

4.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Техникума, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, а также образовательными программами, реализуемыми Техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, указанные документы размещены на официальном сайте Техникума и на информационном стенде Приемной комиссии.

4.3. На официальном сайте Техникума: www.nou-ksu.ru и на информационном стенде до начала приема документов Приемная комиссия размещает следующую информацию за подписью Председателя Приемной комиссии:

4.3.1. Не позднее 1 марта:

Правила приема в Техникум в 2021 году, включающие в себя:

- условия приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц в порядке оказания платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования;
- требования к уровню образования, необходимого для поступления;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровом виде;
- информацию о необходимости прохождения поступающим обязательного медицинского осмотра (обследования).

4.3.2. Не позднее 1 июня:

- количество мест по каждой специальности (профессии) за счет средств физических и (или) юридических лиц в порядке оказания платных образовательных услуг;
- информацию об отсутствии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.4. В период приема документов на поступление по программам среднего профессионального образования Приемная комиссия ежедневно формирует информацию о количестве поданных заявлений в Техникум по каждой

специальности (профессии) и размещает на информационных стендах, организует функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанных с приемом в техникум.

5. Прием Документов

5.1. Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Заключение договора и подача документов, необходимых для поступления на очную форму обучения за счет средств юридических и (или) физических лиц, будет осуществляться (временно, до особого распоряжения) дистанционно через:

- электронную почту info@gtep.ru ;
- услуги почтовой связи.

5.2. При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предоставляет следующие документы:

5.3.1 Граждане Российской Федерации:

- документ, удостоверяющий его личность, гражданство;
- документ об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3х4 см;
- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления дополнительно предоставляют следующие документы:
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями по дальнейшей реабилитации (ИПР);
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, выданный федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- медицинскую справку 086/у с врачебным заключением о профессиональной пригодности.

Поступающие помимо документов, указанных в пункте 5.3.1. вправе предоставить копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

5.3.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в Приемной комиссии Техникума по договорам об оказании платных образовательных услуг в сроки, установленные настоящими Правилами приема.

Иностранный гражданин при подаче заявления о приеме в Техникум на обучение по основным программам среднего профессионального образования предоставляет следующие документы:

- Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- Документ государственного образца об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованные в установленном порядке (при необходимости) документы иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выданы такие документы об образовании);
- фото 3x4 - 4 штуки.

Дополнительные Документы:

- визы родителей на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин возраста до 18 лет прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе родителей;
- все переводы на русский язык должны быть выполнены на ФИО, указанную во въездной визе.

При подаче заявления о приеме в Техникум лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность поступающего, с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- документ государственного образца об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованные в установленном порядке (при необходимости) документы иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такие документы об образовании);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выданы такие документы об образовании);
- фото 3x4 - 4 штуки.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Техникум в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) на электронный адрес:

- Info@gtep.ru , с пометкой «В приемную комиссию»;
- через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 105318 г. Москва, ул. Ибрагимова, дом 31, корпус 1. Кому: Приемная комиссия.

Дата отправления документов должна быть не позднее 15 августа, прием документов через операторов почтовой связи в Техникуме завершается 25 августа текущего года.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и копии документов государственного образца об образовании, заверенные в установленном порядке, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов, поступающего.

5.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.6. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

6 Порядок зачисления в Техникум

6.1. Для зачисления в Техникум поступающий предоставляет согласие на зачисление в течение 5-ти дней после получения рекомендации о его зачислении в Техникум, которое подается поступающим тем же способом, которым было подано заявление о приеме.

6.2. В согласии на зачисление поступающий обязуется в течение первого года обучения:

- Представить в Техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, удостоверяющий наличие общего образования, необходимого для зачисления.
- Пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) для обучения по профессиям и специальностям, входящим в перечень направлений подготовки, при приеме на обучение по которым, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры).

При выявлении медицинских противопоказаний, по результатам прохождения медицинского осмотра, обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в Техникуме, либо в иную образовательную организацию с сохранением условий обучения (за счет средств физических и (или) юридических лиц).

6.3. Поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании или документа об образовании и о квалификации, оригинал документа, подтверждающий личность, копия которого была отправлена по почте, в приемную комиссию Техникума в течение 5-ти дней с момента уведомления поступающего о его рекомендации к зачислению.

6.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о

квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

6.5. При равных баллах прием определяется результатами индивидуальных достижений при их наличии.

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6.6. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

6.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.8. Решение Приемной комиссии о зачислении в состав обучающихся оформляется протоколом, в котором указывается основания зачисления.

6.9. Приказ о зачислении издается в течение 5-ти дней после завершения приема документов и размещается на информационном стенде Приемной комиссии, но не позднее 31 августа текущего года.

7 Заключительные положения

7.1. В Правила приема на обучение по образовательным программам, реализуемым в Техникуме, возможно внесение изменений в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации.

7.2. Все вопросы, связанные с приемом в Техникум, Приемная комиссия Техникума окончательно решает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и Правилами приема в Техникум.